

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	การขอความช่วยเหลือสาธารณภัย
หน่วยงานรับผิดชอบ	สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง โทรศัพท์ ๐๓๔ - ๙๖๖๗๒๓
ระยะเวลาเปิดให้บริการ	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑. ประชาชนยื่นคำร้องต่อเจ้าหน้าที่ (ระยะเวลา ๑ นาที)	สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
๒. เจ้าหน้าที่รับคำร้องและรายงานผู้บริหารทราบทันทีเพื่อสั่งการ	สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
๓. เจ้าหน้าที่สำรวจความเสียหายเบื้องต้น	กองช่าง
๔. บรรเทาความเดือดร้อนเบื้องต้นแก่ผู้ได้รับภัย	สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
๕. รายงานอำเภอทราบเพื่อดำเนินการ	ที่ทำการอำเภอเมืองนครปฐม

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๑ วัน /ราย

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

ค่าธรรมเนียม

ไม่เสียค่าธรรมเนียม

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง โทรศัพท์ ๐๓๔ - ๙๖๖๗๒๓
หรือเว็บไซต์ <http://banyang-npt.go.th>