

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	การขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร
หน่วยงานรับผิดชอบ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง โทรศัพท์ ๐๓๔ - ๙๖๖๗๒๓
ระยะเวลาเปิดให้บริการ	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน

- ยื่นคำขอตรวจสอบคำขอพร้อมเอกสารหลักฐาน
- รายงานผู้บริหารเพื่อพิจารณาสั่งการ
- ตรวจสอบสถานที่ดำเนินการ
- ออกใบอนุญาต/ไม่ออกใบอนุญาต โดยแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบ ภายใน ๒๐ วัน นับแต่วันที่รับคำขอ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๒๐ วัน/ราย

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

๑. กรณีขออนุญาต(รายใหม่)

- ๑.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาต จำนวน ๑ ชุด
(ถ่ายเอกสารและรับรองสำเนา)
- ๑.๒ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมแสดงบัตรประจำตัวของผู้แทนนิติบุคคลหากผู้
ขอเป็นนิติบุคคล(ถ่ายเอกสารและรับรองสำเนา) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๑.๓ หลักฐานที่ใช้แสดงว่าอาคารที่ใช้เป็นสถานที่ประกอบการสามารถใช้ประกอบการนั้นได้โดยถูกต้อง
ตามกฎหมายว่าด้วย การควบคุมอาคาร(ถ่ายเอกสารและรับรองสำเนา) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๑.๔ หนังสือมอบอำนาจ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๑.๕ ใบรับรองแพทย์ของผู้ขอรับใบอนุญาต จำนวน ๑ ฉบับ
- ๑.๖ ใบเสร็จค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะมูลฝอย จำนวน ๑ ฉบับ

๒.กรณีขอต่ออายุใบอนุญาต

- ๒.๑ เหมือนกับการขออนุญาตใหม่ในข้อ (๑) ยกเว้นหลักฐานการใช้อาคารตามกฎหมายว่าด้วยการ
ควบคุมอาคาร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๒ ใบอนุญาตเดิม จำนวน ๑ ฉบับ

๓ กรณีแจ้งเลิกกิจการ

- ๓.๑ ใบอนุญาตประกอบกิจการเดิม จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๒ บัตรประจำตัวและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับใบอนุญาต
(ถ่ายเอกสารและรับรองสำเนา) จำนวน ๑ ฉบับ

๔. กรณีใบอนุญาตชำรุดหรือสูญหาย

- ๔.๑ ใบอนุญาตประกอบกิจการเดิม (ถ้ามี) ที่ชำรุดในสาระสำคัญ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๒ หลักฐานการแจ้งความ กรณีใบอนุญาตหาย จำนวน ๑ ฉบับ

ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต หากมิได้ชำระค่าธรรมเนียม ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ จะต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบ

ค่าธรรมเนียม

การขอหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร (พื้นที่ประกอบกิจการไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร)

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	พื้นที่ประกอบการไม่เกิน ๑๐ ตารางเมตร	๑๐๐.-	
๒	พื้นที่ประกอบการเกิน ๑๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๑๕๐.-	
๓	พื้นที่ประกอบการเกิน ๕๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร	๒๐๐.-	
๔	พื้นที่ประกอบการเกิน ๑๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๒๕๐.-	

การขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร (พื้นที่ประกอบกิจการที่มีขนาดเกิน ๒๐๐ ตารางเมตร ขึ้นไป)

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	พื้นที่ประกอบการเกิน ๒๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๘๐๐ ตารางเมตร	๒,๐๐๐.-	
๒	พื้นที่ประกอบการเกิน ๘๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป	๓,๐๐๐.-	

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง โทรศัพท์ ๐๓๔ - ๙๖๖๗๒๓

หรือเว็บไซต์ <http://banyang-npt.go.th>